

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета
(установочный)

от 31.08.2021г.

№ 1

Председатель: С.А.Анащенко
Секретарь: Г.Г. Чикулаева

Присутствовали: 19 чел.
Отсутствовали: -

Тема: «Направления и содержание деятельности ДОУ на 2021-2022 учебный год».

Повестка дня:

1. Анализ работы за летний оздоровительный период. Результаты районной проверки готовности к новому учебному году.
2. Изменения в нормативных правовых актах и рекомендательных документах, согласование и утверждение изменений в локальных актах и другой документации обеспечивающих образовательный процесс.
3. Ознакомление и внесение изменений в действующие АООП.
4. Ознакомление и принятие годового плана с приложениями, расписания НОД, графиков музыкальных и физкультурных НОД, **рабочих программ педагогов ДОУ и коррекционно-развивающих программ специалистов** по всем возрастным группам, списка методической литературы по группам на новый учебный год.
5. Принятие плана повышения квалификации педагогов на 2021-2022 учебный год.
6. Проведение мониторинга речевого и психического развития воспитанников с использованием методики Е.А. Стребелевой.
7. Организация платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг.
8. Принятие решений.

Ход педсовета:

По **первому вопросу** слушали Бабакову О.Д., старшего воспитателя, которая рассказала о реализации ДОУ поставленных задач на летний период 2021 года. Ольга Дмитриевна отметила, что воспитание здорового ребенка – приоритетная задача дошкольной педагогики. Одним из путей решения этой проблемы является организация работы по воспитанию дошкольников в летний период.

По **второму вопросу** и третьему вопросу слушали Анащенко С.А., заведующего. Она осветила изменения в нормативных правовых актах и рекомендательных документах. Так же педагоги ДОУ обсуждали и утвердили:

- изменения в локальных актах;
- изменения в действующих АООП;
- программно-методическое обеспечение;
- учебный план;
- календарного учебный график;
- схемы распределения НОД на 2021-2022 учебный год и расписание непрерывной образовательной деятельности;



- циклограммы работы специалистов
- план годовых мероприятий
- **рабочие программы педагогов и коррекционно-развивающие программы специалистов по всем возрастным группам.**
- организацию платного и бесплатного дополнительного образования воспитанников, педагогов обеспечивающих эту работу, название кружков, учебный план, график, программы кружков и другие необходимые документы.

По **четвертому вопросу** слушали Бабакову О.Д., старшего воспитателя об актуальных задачах деятельности педагогического коллектива в предстоящем учебном году. Обсуждался годовой план работы ДООУ на новый 2021-2022 учебный год.

По **пятому вопросу** слушали Бабакову О.Д., старшего воспитателя о перспективах повышения квалификации педагогов на 2021-2022 учебный год. Она осветила вопросы регламента аттестация педагогов и ознакомила с планом курсовой переподготовки.

По **шестому вопросу** обсуждали проведение мониторинга речевого и психического развития воспитанников.

По **седьмому вопросу** слушали, Чикулаеву Г.Г. педагога организатора. Обсуждали перечень платных дополнительных образовательных услуг, график работы, расписание кружков.

Решение педагогического совета:

1. План работы за летний оздоровительный период считать выполненным.

2. Принять:

1) изменений в локальных актах;

2) изменений в АООП разработанных для групп:

- **группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 1 (1 год обучения):**

учитель-логопед **Малеванова Н.В.** - образовательные области: «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; **воспитатель Ильченко И.А.** - образовательные области: «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» (ФЭМП, ознакомление с окружающим)

- **группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 4(3 год обучения):**

учитель-логопед **Старых Г.Е.** – образовательные области: «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; **воспитатели Алимова Е.А., Шиленко Н.В.**- образовательные области: «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» (ФЭМП, ознакомление с окружающим)

- **группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 5(2 год обучения):**

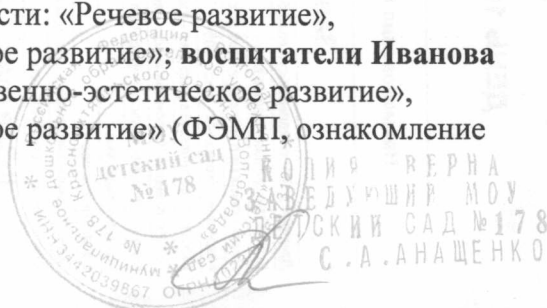
учитель-логопед **Бондаренко Н.П.** - образовательные области: «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; **воспитатели Войдогова В.А., Сафонова Ю.В.** - образовательные области: «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» (ознакомление с окружающим)

- **группа компенсирующей направленности для детей с «РАС» №2:**

учитель-логопед **Бахарева Р.А.**, - образовательные области: «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; **воспитатель Чикулаева Г.Г.** - образовательные области: «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» (ознакомление с окружающим)

- **группа компенсирующей направленности для детей с ТМНР «Особый ребенок» № 3:**

учитель-логопед **Морокова С.В.** - образовательные области: «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; **воспитатели Иванова Е.В. Левина Л.П.** - образовательные области: «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» (ФЭМП, ознакомление с окружающим)



- группа компенсирующей направленности для детей с ТМНР «Особый ребенок» №6:

учитель-дефектолог Карпова В.Г. - образовательные области: «Речевое развитие»,

«Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»; воспитатели
Войдогова А.В., Зинова Л.Н. - образовательные области: «Художественно-эстетическое
развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»
(ознакомление с окружающим)

3) программно-методическое обеспечение;

4) учебного плана;

5) календарного учебного графика;

6) схемы распределения НОД на 2021-2022 учебный год и расписание непрерывной
образовательной деятельности;

7) перспективные планы работы воспитателей с родителями;

8) план открытых мероприятий и мастер-классов педагогов ДОУ;

9) план проведения конкурсных мероприятий в ДОУ;

10) циклограммы работы специалистов;

11) рабочие программы педагогов ДОУ и коррекционно-развивающие программы
специалистов по всем возрастным группам.

12) документацию, обеспечивающую функционирование платного и бесплатного
дополнительного образования.

13) -план годовых мероприятий

Привести рабочую документацию в соответствие с утвержденными документами.

(Срок до 05.09.2021г.)

3. Принять план работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.

4. Педагогам проходить курсы повышения квалификации в соответствии с планом.

5. Мониторинг речевого и психического развития воспитанников проводить с использованием
заявленных методик в сентябре, январе, мае. По окончании учебного года всем специалистам
предоставлять диагностические сводные карты.

Голосовали: за - 19, против - 0, воздержались - 0.

Председатель:



С.А.Анащенко

Секретарь:

Г.Г. Чикулаева



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ЗАВЕРШАЮЩИЙ ШКОЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ С ТМНР
№178
г. ВОЛГОГРАД
АНАЩЕНКО